

# 黔东南州从江县政府采购

## 竞争性磋商文件

项目名称：2018年度从江县电子商务人才培养项目

项目编号：YCJSQ2018-0033

采购人：从江县工业信息化和商务局

招标代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

编制日期：2018年2月

# 目 录

第一章	政府采购邀请函	5
第二章	供应商须知	7
第三章	采购内容和要求	13
第四章	政府采购合同格式	14
第五章	评审程序、评审方法和评审标准	18
第六章	响应文件格式要求	23

## 前附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人、代理机构	采购人：从江县工业信息化和商务局 联系人：黄其俊            联系电话：18798043352 招标代理：亿诚建设项目管理有限公司 联系人：余安静            联系电话（传真）：0855-8260559
2	项目名称及编号	项目名称：2018 年度从江县电子商务人才培训项目 项目编号：YCJSQ2018-0033
3	采购方式	竞争性磋商
4	采购范围	2018 年度从江县电子商务人才培训项目(详见竞争性磋商文件)
5	磋商文件发售时间及地点	时间：2018 年 02 月 26 日 09：00 时至 2018 年 03 月 02 日 17：00 时 地点：亿诚建设项目管理有限公司（地址：贵州省凯里市金山大道小高山路逸景高山四栋门面）
6	资格审查方式	资格后审
7	评分方法	综合评分法
8	磋商保证金	金额：18000.00 元 交款方式：银行转账。公对公形式转账 递交地点：亿诚建设项目管理有限公司 递交截止时间：2018 年 02 月 26 日 09:00 时至 2018 年 03 月 07 日 17 时 00 分（以实际到帐时间为准） 收款单位户名：亿诚建设项目管理有限公司黔东南分公司 开户行：贵州银行股份有限公司凯里大十字支行 帐 号：0503001900000213
9	响应文件份数	响应文件正本 1 份，副本 2 份，共 3 份。
10	磋商时间及地点	时间：2018 年 03 月 08 日 14:30 分。

		地点：亿诚建设项目管理有限公司开标室（地址：贵州省凯里市金山大道小高山路逸景高山四栋门面）。
11	合同签订时间及地点	时间：成交通知书发出后 30 日内 地点：从江县工业信息化和商务局
12	质量标准	符合采购人相关要求
13	成交服务费	成交供应商在领取成交通知书时按磋商文件规定比例一次性交纳。

# 第一章 政府采购邀请函

## 2018 年度从江县电子商务人才培训项目

### 竞争性磋商公告

1、项目名称:2018 年度从江县电子商务人才培训项目

2、项目编号: YCJSQ2018-0033

3、项目序列号:YCJSQ2018-0033

4、项目联系人:余安静

5、项目联系电话:0855-8260559

6、采购方式: 竞争性磋商

7、采购货物或服务情况:(具体要求详见附表)

(1) 采购主要内容: 2018 年度从江县电子商务人才培训项目(详见竞争性磋商文件)

(2) 采购数量:1 项

(3) 采购预算:944000.00 元

(4) 简要技术要求、服务和安全要求:(详见磋商文件)

(5) 交货时间或服务时间: 签订合同至项目指标达成(合同期一年)。

(6) 交货地点或服务地点:采购人指定地点

(7) 其他事项(如样品提交、现场踏勘等):无

8、投标供应商资格要求

(1) 一般资格要求:

①符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之供应商资格条件要求;②供应商购买磋商文件时须提供的资料原件:A、有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本(或三证合一的营业执照副本);B、开户许可证;C、检察院出具的无行贿犯罪记录查询证明;D、法定代表人到场需提供法定代表人身份证,受委托者到场需提供法定代表人授权委托书、被授权人身份证。

以上报名材料需原件及复印件(加盖供应商单位章)一份,核对后原件退还,复印件留存。

(2) 特殊资格要求:无

9、获取招标文件信息:

(1) 购买招标文件时间:2018-02-26 09:00 至 2018-03-02 17:00:00

(2) 购买招标文件地点:亿诚建设项目管理有限公司(地址:贵州省凯里市金山大道

小高山路逸景高山四栋门面)

(3) 招标文件获取方式:报名资质审验合格后现场获取

(4) 招标文件售价:300 元人民币(含电子文档)

10、投标截止时间(北京时间): 2018-03-08 14:30(逾期递交的投标文件恕不接受)

11、开标时间(北京时间):2018-03-08 14:30

12、开标地点:亿诚建设项目管理有限公司开标室(地址:贵州省凯里市金山大道小高山路逸景高山四栋门面)

13、投标保证金情况

(1) 投标保证金额(元):18000.00

(2) 投标保证金交纳时间:2018-02-26 09:00 至 2018-03-07 17:00

(3) 投标保证金交纳方式:以公对公转账方式提交(以到账时间为准)

(4) 开户银行及帐号

单位名称:亿诚建设项目管理有限公司黔东南分公司

开户银行:贵州银行股份有限公司凯里大十字支行

帐号:0503001900000213

14、PPP项目:否

15、采购人名称:从江县工业信息化和商务局

联系地址:从江县丙妹镇环城路151号

项目联系人:黄其俊

联系电话: 18798043352

16、采购项目需要落实的政府采购政策:小型和微型企业产品的价格报价给予6%的扣除,用扣除后的价格参与评审。(投标人提供中小企业声明函)

17、采购代理机构全称: 亿诚建设项目管理有限公司

联系地址: 贵州省凯里市金山大道小高山路逸景高山四栋门面

项目联系人: 余安静

联系电话: 0855-8260559

请供应商在汇款时务必注明本项目的项目编号,否则,因款项用途不明导致保证金无效等后果由投标人自行承担。

亿诚建设项目管理有限公司

## 第二章 供应商须知

### 1. 说明

#### 1.1 适用范围

1.1.1 本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

#### 1.2 定义

1.2.1 “采购人”系指实际采购本次项目的单位：从江县工业信息化和商务局

1.2.2 “供应商”系指向招标人提交响应文件的供应商；

1.2.3 “招标代理机构”系指组织本次采购招标代理机构：亿诚建设项目管理有限公司；

1.2.4 “采购项目”系指采购人要求供应商提供的本次采购全部内容；

### 2. 供应商要求

2.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，具备资质的医疗机构；

2.2 遵守国家有关法律、法规和相关规范，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3 参加政府采购活动近三年内无不良记录的。

2.4 供应商应没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态，无采取非法手段谋取不正当利益的违法、违纪不良记录。

2.5 供应商在投标过程中不得向采购人和采购代理机构提供、给予任何有价值的物品，一经发现，其供应商资格将被取消。

2.6 采购人和采购代理机构在任何时候发现供应商以他人名义投标、相互串通投标，供应商提交的响应性文件中提交虚假资料或失实资料的，或者以其他方式弄虚作假的，其投标将被拒绝，其供应商资格将被取消。

### 3. 供应商磋商条件

供应商磋商条件：法定代表人到场的须出示法定代表人身份证明书、本人身份证、检察院出具的无行贿犯罪记录查询证明、营业执照副本、组织机构代码证副本、开户许可证。委托代理人到场的须出示授权委托书、法定代表人身份证、本人身份证、检察院出具的无行贿犯罪记录查询证明、营业执照副本、组织机构代码证副本、开户许可证。另请提交以上资料复印件一份并加盖单位公章。

若供应商提供的以上材料不齐全或无效将视为资格审验不合格，供应商即不具有参与本采购项目磋商资格，不能进入下一步磋商。

#### 4. 一般要求

(1) 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）的所有内容，并对磋商文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料真实有效；

(2) 磋商响应文件的语言文字为中文汉字，如所提供的资料为外文的必须同时提供中文译文，外文与中文字相抵触的以中文为准；

(3) 磋商响应文件的书面内容不得有加行、涂抹或改写；

(4) 磋商响应文件须采用书面方式，采用电子响应文件的，如光盘、软盘等形式，须同时提供书面响应文件；使用电报、电话投标一概不予接受。

#### 5. 磋商文件的澄清

供应商对磋商文件如有疑点可要求澄清。供应商应在 2018 年 1 月 24 日 16:30 分前以书面形式（包括信函、传真，下同）通知招标代理机构，否则视同认可磋商文件所有要求。逾期提出异议的，采购人可以不予受理。招标代理机构及采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清，招标代理机构将澄清内容上传于黔东南州公共资源交易中心政府采购项目网上交易系统平台，投标供应商自行下载阅读。

#### 6. 报价

除磋商文件中另有规定外，计量单位采用我国法定计量单位；投标报价一律使用人民币，以“元”为单位；投标报价包括工程编制费、人工费、差旅费、税金等全部相关费用。

#### 7. 磋商保证金

7.1 投标保证金按投标人须知前附表中第 10 项的规定缴纳，否则视为无效投标。

7.2 投标保证金的退还

成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的，不退还谈判保证金。成交单位的保证金在签订合同后退还（无息），非成交单位保证金在中标通知书发出后退还（无息）。

7.3 投标人若发生下列情况之一，其保证金不予退还：

(1) 开标后投标人撤回其投标文件。

(2) 在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的。

(3) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的。

(4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。

(5) 拒绝履行合同义务的。



## 8. 磋商时间及地点

时间：2018年03月08日14:30时；

地点：亿诚建设项目管理有限公司开标室（地址：贵州省凯里市金山大道小高山路逸景高山四栋门面）。

## 9. 响应文件编制要求

9.1 供应商应当按照磋商文件的要求编制磋商响应文件，并对磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。供应商应按照第七篇“磋商响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订。

### 9.2 磋商响应文件的份数和签署

#### 9.2.1 磋商响应文件的份数：

磋商响应文件正本和副本（正本一本、副本贰本）的表格和文件均须编码打印，按A4幅面胶装成册，在响应文件封面右上角注明“正本”或“副本”字样。

#### 9.2.2 磋商响应文件的签署

在响应文件正本中，须按竞争性磋商文件第六章格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

9.2.3 若供应商对磋商响应文件的错误之处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或者由法人或法人授权代表签字确认。

9.2.4 电报、电话、传真、邮寄、电子邮件等形式的磋商响应文件概不接受。

### 9.3 磋商响应文件的装订、密封和标记

磋商响应文件的正本和副本按顺序编制页码分别胶装成册，统一密封在一个袋内。封装袋标记必须标明采购项目编号、项目名称、供应商单位全称，并加盖公章；响应文件份数未按采购文件要求（一正贰副）的，将不予以评审。

### 9.4 磋商响应文件的处置

无论供应商中标与否，采购人收到的响应文件、各种复印件均不退还。

## 10. 响应文件的递交：

参加磋商的供应商应于规定的响应文件递交截止时间前，将响应文件送达规定的磋商地点。

有下列情形之一的响应文件将拒收：

（1）未按磋商文件规定的数额和办法交纳磋商保证金的；

(2) 在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后（以签到时间为准）送达的。

## 11、竞争性磋商评审活动程序

11.1 竞争性磋商评审活动在磋商文件“邀请书”确定的时间和地点进行。

11.2 竞争性磋商评审活动由采购人或代理机构主持，邀请供应商、有关监督部门代表参加，有关监督部门可视情况派员现场监督。

11.3 响应文件开启前，由供应商代表检查磋商响应文件的密封情况。经确认密封完好的磋商响应文件，由采购工作人员将响应文件递交磋商小组。

11.4 竞争性磋商评审活动过程应由采购人指定专人负责记录，并存档备查。

## 12、评审

12.1 评审程序见第五章“评审程序”内容。

12.2 评审报告主要内容：

12.2.1 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

12.2.2 响应文件开启日期和地点；

12.2.3 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

12.2.4 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况等；

12.2.5 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

## 13、确定成交供应商

13.1 确定成交供应商原则

从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

13.2 确定成交供应商程序

13.3 采购人评审结束后在“贵州省政府采购网、贵州省招标投标网”发布成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交结果公告应当包括以下内容：

13.3.1 采购人的名称、地址和联系方式；

13.3.2 项目名称和项目编号；

13.3.3 成交供应商名称、地址；

13.3.4 主要成交标的的名称、数量、服务要求；

13.3.5 磋商小组成员名单。

13.4 供应商对成交结果公告有异议的，应在规定时间内以书面形式向采购人提出。如有供应商对成交结果公告提出质疑的，可在质疑处理完毕后确定成交供应商。

#### 13.5 成交供应商变更

13.5.1 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，可以确定排名其后第一位的成交候选人为成交供应商，并按以上程序履行定标程序；否则应重新采购。

13.5.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照磋商文件确定成交供应商的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

### 14、成交通知书

14.1 依法确定成交供应商后，采购人以书面形式发出成交通知书。

14.2 成交通知书发出后，采购人改变成交供应商，或者成交供应商放弃的，应当承担相应的法律责任。

### 15、关于质疑和投诉

#### 15.1 质疑

15.1.1 供应商人对竞争性磋商文件存有异议的，应在磋商文件发售之日起7个工作日内提出。

15.1.2 供应商对竞争性磋商文件发售期违反相关规定、采购组织程序违反相关规定和采购结果公告违反相关规定的或其他质疑可在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人提出。

15.1.3 采购人自受理质疑之日起7个工作日内按照政府采购法及相关规定对质疑内容作出答复。

#### 15.2 投诉

15.2.1 供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定时间内答复的，可在答复期满后15个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

15.2.2 财政部门自受理投诉之日起30个工作日内按照对投诉事项做出处理决定。

### 16、签订合同

16.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不

得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

16.2 磋商文件、供应商的磋商响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

16.3 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

## 17. 成交服务费

谈判活动结束后，成交单位在领取中标通知书时须向亿诚建设项目管理有限公司交纳成交服务费。

代理服务费以成交总金额为基数，按以下标准计算计取：

标准(万元)	货物招标费率	服务招标费率	工程招标费率
100 以下	1.500%	1.500%	1.000%
100-500	1.100%	0.800%	0.700%
500-1000	0.800%	0.450%	0.550%
1000-5000	0.500%	0.250%	0.350%
5000-10000	0.250%	0.100%	0.200%
10000-50000	0.050%	0.050%	0.050%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

根据以上收费标准，采用差额定率累进计费方式分段计算中标服务费。

例：货物招标成交金额 630 万的代理服务费计算（单位：万元）

$$100 \times 1.5\% + (500 - 100) \times 1.1\% + (630 - 500) \times 0.8\% = 6.94 \text{ 万}$$

## 18. 响应文件有效期

响应文件从磋商谈判之日起，有效期为磋商结束后 60 日内。

特殊情况下，在有效期满之前，采购方可以以书面的形式要求供应商同意延长有效期，供应商可以以书面形式拒绝或接受上述要求，对于接受该要求的供应商，采购方既不要求也不许修改响应文件。

## 19. 解释权

本磋商文件的解释权属于招标代理机构；未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律法规的规定执行。

## 第三章 采购内容及要求

### 一、项目概况：

项目名称：2018 年度从江县电子商务人才培训项目

项目地点：从江县。

采购数量：1 项

采购预算价：944000.00 元

### 二、服务内容、要求和服务周期：

#### 1.服务内容及要求：

1、2018 年 12 月底前完成电商人才培训 36 期，培训 2260 人、5440 人次（按每人/天为 1 人次计算）。其中：电子商务创业技能培训 9 期，每期培训 6 天、每期培训 60 人、总培训 540 人、3240 人次；电子商务理论知识培训 19 期，每期培训 1 天、每期培训 60 人、总培训 1140 人、1140 人次；微商培训 2 期，每期培训 2 天、每期培训 40 人、总培训 80 人、160 人次；上行农产品挖掘及包装设计培训 2 期，每期培训 3 天、每期培训 50 人，总培训 100 人、300 人次；上行民族工艺产品挖掘及创新创意包装设计培训 2 期，每期培训 3 天、每期培训 50 人、总培训 100 人、300 人次；党政干部电子商务专题培训 1 期，培训 1 天、培训 300 人、300 人次。（其中每天培训时长不得少于 8 个学时）

2、通过培训，让参加电子商务专业技能培训的学员“会上网、会开店、会营销”，保证电子商务专业技能培训的结业学员创业转化率达到 80%以上。

3、培训补助资金包括培训期间教师授课费及交通费、教师及学员食宿费、助教管理费及食宿费、培训学员资料费、培训资料整理费、乡镇电商理论知识培训人员交通及食宿费、税费等其它不可预见费用。

4、培训期间管理：包括安排培训讲师食宿及交通、培训学员食宿、派遣 2 名助教现场协助培训讲师教学及管理、培训学员住宿安排及查寝。

5、培训学员后期跟踪：每月 30 日前，通过电话回访、QQ/微信交流群指导、现场指导等方式完成对当月已培训学员进行网络店铺开设、产品挖掘、网络店铺运营、产品包装等方面专业指导服务，并形成汇总统计佐证材料。

6、收集整理培训材料成册（纸质版和电子版）：包括编制每期培训通知及培训实施方

案、培训教师简历及培训课件、培训学员报名表、培训学员信息分类表、培训学员名单、培训学员网络店铺信息（含网络店铺网址）汇总表、培训现场照片等相关培训佐证材料。

7、培训教师必须具有电子商务教学资质、淘宝大学培训认证讲师等相关电子商务讲师证书资质。

2.服务周期：签订合同后至合同指标达成（合同期一年）。

### **三、付款方式**

项目分三次付款，合同签订后 10 个工作日内支付合同总金额 50%，待培训人次达 3500 次以上且验收合格后 10 个工作日内支付至合同总金额 60%，待培训人次 5440 人次以上验收合格后 10 个工作日内支付合同总金额 100%。

## 第四章 政府采购合同

(本合同格式仅供参考)

# 政府采购合同

项目名称：\_\_\_\_\_

货物名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_

采购人：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_

# 政府采购合同

项目编号：YCJSQ2018-0033

项目名称：2018 年度从江县电子商务人才培训项目

甲方：

乙方：

甲乙双方根据 2018 年 月 日政府采购结果及谈判文件的要求和响应文件承诺，经协商达成以下服务合同。

一、项目名称、服务内容、金额、服务周期：

项目名称	服务内容	单价	数量	总金额 (元)	服务周 期	备注
2018 年度从江县电子商务	2018 年度从江县电子商务人才培训项目(详见竞争性磋商)		1		一年	
合计人民币(大写)拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 (小写 ):						

(注：以上空格不够用，可以另接)

二、服务要求和服务周期：

三、服务地点：从江县

四、成果要求：

2、电商宣讲班：

3、电商就业班：

4、电商创业班：

五、验收方式：甲方按照合同指标考评验收

六、付款方式：项目分三次付款，合同签订后 10 个工作日内支付合同总金额 50%，待培训人次达 3500 次以上且验收合格后 10 个工作日内支付至合同总金额 60%，待培训人次 5440 人次以上验收合格后 10 个工作日内支付合同总金额 100%。

七、售后服务：根据国家有关规定执行。

八、违约责任：按《合同法》及《政府采购法》有关条款承担违约责任。



九、合同经济纠纷的解决：因质量问题的争议，由从江县市场监督管理局或其它国家指定的单位进行鉴定，该鉴定结论是终局的，甲乙双方应当接受。鉴定费根据鉴定的结果分别由甲方或乙方支付；因合同争议所产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

十、其它约定事项：无

十一、本合同一式五份，甲方二份、乙方一份、采购办一份、招标公司一份。

甲方 单位名称（章）： 单位地址： 法定代表人： 委托人： 开户行： 帐号： 电话：	乙方 单位名称（章）： 单位地址： 法定代表人： 委托人： 开户行： 帐号： 电话：	采购办审查意见      采购办：（盖章） 电话：
---	---	--

签约地点：从江县工业信息化和商务局

有效期： 年 月 日至 年 月 日

（本合同格式及内容供参考，请采购方与中标人双方自行根据项目情况对合同进行补充和修改，但补充和修改不得与采购内容有实质性的违背）

## 第五章 评审程序、评审方法和评审标准

### 一、评审程序

评审工作由采购人或采购代理机构负责组织，具体评审事务由采购机构依法组建的磋商小组负责。

磋商小组成员到位后，推举其中一位评审成员担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。磋商小组按以下程序独立履行评审职责：

1、依据法律法规和规范性文件以及磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2、依据磋商文件的规定，磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

磋商小组要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、有效性、完整性和响应程度进行审查结束后，各有效供应商抽签确定磋商次序。磋商小组所有成员按序集中与单一供应商分别进行磋商。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4、供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，也可根据磋商情况退出磋商。

重新递交响应文件的由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。填写最后报价由其法定代表人或授权

代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

7、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。

评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分和最后报价相同的由采购人在监督部门的监督下随机抽取确定排名。

**备注：评审程序中要求附法定代表人授权书或者自然人身份证明的，供应商应当递交第六篇格式中提供的授权书或身份证明原件。**

## 二、评审方法

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 三、评审标准：

<b>一、报价分（10分）</b>
评标基准价：有效的报价中价格最低的报价为评标基准价，其报价分为满分。其他供应商的报价分统一按照下列公式计算：  报价得分=（评标基准价/供应商报价）×价格权值 10%×100
<b>二、技术及商务分（90分）</b>

根据服务是否能满足磋商文件的要求以及质量技术指标、偏离程度、设施的先进性、可靠性等情况进行比较打分（由评委酌情计分）。

1、总体培训技术方案评价分（0-15分） 要求：能够充分理解项目背景，对需求有深入分析，技术方案思路清晰，培训整体架构设计先进、合理、可行、规范和完备。对方案的先进性、成熟性、合理性、可管理性、实用性、规范性进行综合评分，较好得15-11分，一般得10-6分，较差5-0分。

2、工作组织方案评价分评价分（0-15分）要求：根据投标人提供的培训方案对本项目的重点、难点理解是否到位解决方案是否全面可行进行评分，较好得15-11分，一般得10-6分，较差5-0分。

3、现场方案讲解的综合评价分（0-20分）根据投标商现场方案讲解情况综合评分较好得20-14分，一般得13-8分，较差7-0分。

4、供应商条件（0-30分）：

（1）与国内电商行业营业规模超过万亿培训机构有合作（并提供相关的授权与合作协议）15分。

（2）注册地在从江且经营范围具有电子商务培训（15分）。

5、项目经理条件：有国内电商行业营业规模超过万亿企业的工作经历（10分）

各有效投标供应商的最后综合得分=报价分+技术分+商务分

**四、磋商小组评审时，供应商或其磋商响应文件出现下列情况之一者，视为无效。**

（一）应交未交磋商保证金的。

（二）未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的。

（三）不具备磋商文件中规定资格要求的。

（四）不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

五、磋商小组评审时出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

## 第六章 响应文件格式要求

(封面)

# 响 应 文 件

招标编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

投 标 人: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

投标日期: \_\_\_\_\_

## 一、商务技术文件

- (一) 商务应答
- (二) 技术应答
- (三) 其他相关证明材料

## 二、资格证明文件

### (一) 一般资格条件：

- 1、有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本（或三证合一的营业执照副本）；
- 2、开户许可证；
- 3、法定代表人身份证明书（格式）；
- 4、法定代表人授权委托书（格式）；
- 5、检察院出具的无行贿犯罪记录查询证明；
- 6、诚信声明（格式）

## 三、附件

- (一) 竞争性磋商最终报价函
- (二) 最终报价明细表

## 一、商务技术文件

### (一) 商务应答（格式自定）



## (二) 技术应答 (格式自定)

### (三) 其他相关证明材料

## 二、资格证明文件

### (一) 一般资格条件:

- 1、有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本（或三证合一的营业执照副本）

## 2、开户许可证

3、法定代表人身份证明书（格式）

### 法定代表人身份证明书

致：\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_（法定代表人姓名）\_\_\_\_在\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_任\_\_\_\_（职务名称）\_\_\_\_

职务，是\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

\_\_\_\_（供应商全称）\_\_\_\_

年 月 日

（公章）

（附：上述法定代表人身份证复印件，正反两面均需复印）

4、法定代表人授权委托书（格式）

### 法定代表人授权委托书

项目名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_是中华人民共和国合法企业，法定地址  
\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_（供应商法定代表人姓名）\_\_\_\_\_特授权\_\_\_\_（被授权人姓名）\_\_\_\_\_代表我单位全权办理对上述项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

被授权人：\_\_\_\_（签名）\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_（签名）\_\_\_\_\_

（附：上述被授权人身份证复印件，正反两面均需复印）

\_\_\_\_（供应商公章）\_\_\_\_\_

年 月 日

5、检察院出具的无行贿犯罪记录查询证明

5、参加本项目采购活动诚信声明：

## 诚信声明

采购项目名称：\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

\_\_\_\_\_（供应商公章）\_\_\_\_\_

年 月 日



### 三、附件

#### (一) 竞争性磋商最终报价函

#### 竞争性磋商最终报价函

(采购人名称) \_\_\_\_\_:

我方已参加\_\_\_\_\_ (项目名称、项目编号) 磋商, 经详细研究, 决定参加该项目最终报价。

- 1、愿意按照竞争性磋商文件中的要求、响应文件和磋商中允许实质性变动的条款、澄清、说明或者更正, 提供服务。
- 2、我方最终报价为大写: \_\_\_\_\_元人民币; 小写: \_\_\_\_\_元人民币。
- 3、我方承诺: 本次谈判和报价的有效期为磋商文件递交截止时间后 60 天。
- 4、我方完全理解和接受贵方竞争性磋商文件的评审方法、评审标准及其他一切规定和要求。
- 5、在整个竞争性磋商过程中, 我方若有违规行为, 接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《竞争性磋商文件》之规定给予惩罚。
- 6、我方若成为成交供应商, 将按照磋商文件缴纳履约保证金并按最终磋商结果签订合同, 并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分, 与合同具有同等的法律效力。

供应商名称 (盖章或由投标人代表或者法人按手印):

联系人: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

年 月 日

(二) 最终报价明细表

### 最终报价明细表

采购项目编号： \_\_\_\_\_

采购项目名称： \_\_\_\_\_

序号	名称	数量	单价	合计	备注
	税金				
	.....				
最终报价（大写）： _____；（小写）¥： _____元。					

供应商名称 （盖公章或由投标人代表或者法人按手印）：

年 月 日

说明：

1、竞争性磋商最终报价函和最终报价明细表于磋商结束后使用，供应商不需在递交响应文件时提交。

2、竞争性磋商最终报价函和最终报价明细表由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、报价超过磋商文件规定的最高限价的，为无效投标。

4、合计总报价含采购服务所涉及的成本、管理、税金及其他各种费用，务必填写清楚准确。